

Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto" Liceo Artistico - Scuola Sec 1° grado



Liceo Artistico: via Canali, 27 - 06124 PERUGIA - C. F. 80008820542
Tel +39 0755051538 - Fax +39 0755056058 - e_mail pgsd03000p@istruzione.it
Scuola Sec. di 1° grado: viale Roma, 15 - 06121 PERUGIA
Tel +39 0755722086 - Fax +39 0755722086
url: www.liceoartisticopg.it - www.mediadibettopg.it



Prot. n. 9476/C37
N. contratto 2761

Perugia, 6 novembre 2017

CIG: Z542042AD8

CONTRATTO PER VIAGGIO VENEZIA (09/11/2017 – 10/11/2017)

Con il presente contratto

tra

L'Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto" di Perugia, di seguito denominato Istituto, nella persona del suo legale rappresentante Prof.ssa **Francesca Cencetti**, nata a Gubbio - PG il 19/11/1956 codice fiscale CNCFNC56S59E256G

e

l'Agenzia di Viaggi "Turismo Franciscus S.r.l." -Via Indipendenza n. 1 - Loc. Petrignano, 06081 - Assisi (PG), P.I. 02719190544, di seguito denominata Contraente, nella persona del legale rappresentante Sig.ra Cristina Gorietti, nata a Roma (RM) il 27/07/1962, C.F. GRTCST62L67H501N,

si conviene e stipula quanto segue

- art. 1)** L'Istituto affida al Contraente l'incarico per organizzare e gestire il viaggio di istruzione a Venezia nei giorni **9 e 10 novembre 2017** - diventa operante in seguito alla sua approvazione e sottoscrizione.
- art. 2)** Il Contraente si impegna a fornire i seguenti servizi:
- Viaggio in pullman GT n. 1 da 64 posti da Perugia -Venezia – Perugia (andata e ritorno e a disposizione per tutto il viaggio);
 - Assicurazione richieste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992, parte integrante del presente Contratto
 - Sistemazione in Ostello A&O di Venezia Mestre in camere multiple per alunni, camere singole per docenti accompagnatori per n. 1 notte;
 - Trattamento di mezza pensione per l'albergo sopra indicato: dalla cena del 1° giorno alla 1° colazione del 2° giorno- acqua e succo compresi ai pasti;
 - Gratuità: 7;
 - Spese autista, tasse di ingresso autobus a Venezia;
 - Traghetto da a Venezia e ritorno;
 - Tassa di soggiorno;
 - Assicurazione RC e RCT EuroAssistance dell'Agenzia.
- art. 3)** A compenso dei servizi dettagliati, resi in forza del presente contratto, l'Istituto corrisponderà i seguenti importi fissi ed invariabili:

€ 6.156,00



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020



Ministero dell'Università, della Ricerca e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di attività
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

UNIONE EUROPEA

MUR

AVVISO DI CONCORSO PER LA GESTIONE DEL FONDO STRUTTURALE PON

Istituto Omcnicomprensivo "Bernardino di Betto" Liceo Artistico - Scuola Sec 1° grado



Liceo Artistico: via Canali, 27 - 06124 PERUGIA - C. F. 80008820542
 Tel +39 0755051538 - Fax +39 0755056058 - e_mail pgsd03000p@istruzione.it
Scuola Sec. di 1° grado: viale Roma, 15 - 06121 PERUGIA
 Tel +39 0755722086 - Fax +39 0755722086
 url: www.liceoartisticopg.it - www.mediadibettopg.it



PROGRAMMA dettagliato

Primo giorno: Giovedì 9 Novembre 2017:

- Ore 06.30 Partenza da Perugia Pian di Massiano con autobus GT;
- Ore 12.30 circa arrivo a Mestre all'Ostello A&O. Deposito bagagli e trasferimento a Tronchetto;
- Ore 12.45 partenza con traghetto per Venezia e pranzo al sacco a cura dei partecipanti;
- Ore 13.30- 17,30 Visita libera della Biennale d'Arte, presso all'Arsenale (compreso biglietto d'ingresso per gli studenti);
- Ore 18.00 imbarco con traghetto per Tronchetto;
- Ore 18.15 Spostamento in Ostello. Cena e pernottamento.

Secondo giorno Venerdì 10 novembre 2017:

- Ore 7.00 Sveglia e colazione in hotel;
- Ore 8.00 partenza per Venezia. Arrivo a Tronchetto;
- Ore 8.15 imbarco con traghetto per Venezia. Arrivo e visita a Piazza San Marco;
- Ore 10.00 ingresso ai Giardini e visita libera della Biennale d'Arte.
- Ore 13.00 Pranzo al sacco a cura dei partecipanti;
- Ore 15.00 uscita dalla Biennale ed eventuale visita al Museo Guggenheim;
- Ore 17.30 imbarco con traghetto per Tronchetto;
- Ore 17.45 circa partenza per ritorno a Perugia;
- Ore 20.00 sosta per cena al sacco a cura dei partecipanti;
- Ore 23.30 circa arrivo a Perugia- Pian di Massiano.

n. studenti: n. 57	n. docenti n. 7	n. 7 camera singola	Totale partecipanti n. 64
n. 16 maschi	n° 3 maschio		
n. 41 femmine	n° 4 femmine	n. 7 camera singola per docenti	
	n° 7 gratuità		Totale importo Contratto € 6,156,00

art. 4 – Il pagamento della somma di cui al precedente art. 3 sarà effettuato a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data della fattura elettronica, a conclusione del viaggio e verificata la corrispondenza del servizio offerto alla contrattualistica stipulata, previo rilascio di:

- idonea certificazione in regola con la vigente normativa fiscale;



Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto" Liceo Artistico - Scuola Sec 1° grado



Liceo Artistico: via Canali, 27 - 06124 PERUGIA - C. F. 80008820542
Tel +39 0755051538 - Fax +39 0755056058 - e_mail pgsd03000p@istruzione.it
Scuola Sec. di 1° grado: viale Roma, 15 - 06121 PERUGIA
Tel +39 0755722086 - Fax +39 0755722086
url: www.liceoartisticopg.it - www.medladibettopg.it



- dichiarazione ai fini del Dure;
- dichiarazione ai sensi della L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari – conto corrente dedicato).

art. 5- In particolare ai sensi della CM 291/1992, l'Agenzia **TURISMO FRANCISCUS** srl, nella persona del legale rappresentante Sig.ra Cristina Gorietti, nel sottoscrivere il presente Contratto, si impegna a garantire:

- a) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti (secondo le varie leggi regionali) in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
- b) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- c) di garantire di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli. A tal uopo fornisce all' Istituto entro il giorno 11/10/2017 a mezzo e-mail: pgsd03000p@istruzione.it

- 1) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- 2) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- 3) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
- 4) Tipo di pullman e targa;
- 5) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del conducente;
- 6) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- 7) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate.
- 8) dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.;

art. 6 - Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto" fa presente, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003, che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata o degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di Legge la facoltà di accedervi.

art. 6 - Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Perugia.

art. 7 - Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e successivi del C.C.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Contraente
per Agenzia Turismo Franciscus s.r.l.
TURISMO FRANCISCUS s.r.l.
Il Legale Rappresentante
0608174153 Loc. S. Giovanni
P. IVA 02715190544
Tel. 075 6038042 - Cell. 338 6184718

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Coricelli