



Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto"

www.iodibetto.edu.it - e-mail pgsd03000p@istruzione.it

Liceo Artistico: via Canali, 27 - 06124 PERUGIA - C.F. 80008820542
Tel +39 0755051538 - Fax +39 0755056058

Scuola Secondaria di I Grado: viale Roma, 15 - 06121 Perugia
Tel +39 0755722086 - Fax +39 0755722086

Prot. n. 5693 /C24

Perugia, 19/06/2021

Al Prof. Massimo Santostefano

Al sito web

All'Albo online

Oggetto: decreto affidamento incarico al prof. Massimo Santostefano in qualità di Esperto interno da impiegare nella realizzazione del Progetto PON/FSE per la **“Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-19”** ”avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021 - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Titolo Progetto **“#iodibetto Increasing”** Cup: I99J21002200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la candidatura – avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021 - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Titolo Progetto **“#iodibetto Increasing”** Cup: I99J21002200006

VISTA la graduatoria definitiva, Registro Ufficiale U. 0017355 del 01/06/2021

VISTA la nota MIUR Prot. n. 0017523 del 04/06/2021 con la quale veniva comunicata l’autorizzazione del progetto avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021, finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambiente per l’apprendimento- per la “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-19” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 - Azioni 10.1.1 e 10.2.2;

Codice piano 1050405 per un importo complessivo di euro 97.958,00;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio Prot. n. 5326 dell’08/06/2021 finalizzato all’attuazione del Progetto **1050405** finanziato con FSE annualità 2014-2020;

VISTO Il verbale del Collegio dei Docenti n. 1 del 03/09/2018, estratto prot. n. 9594/U del 03/09/2018 nel quale vengono proposti criteri per la selezione di esperti interni;

VISTO la Delibera del Commissario Straordinario n. 247, del verbale n.210 del 06/11/2018 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri per la selezione di esperti esterni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTA la nota MIUR Prot. 37407 del 21 novembre 2017 - Manuale per la selezione di tutor ed esperti e successivi chiarimenti: Prot. 35926 del 21 settembre 2017 - Prot. 34815 del 2 agosto 2017;

VISTA la nota MIUR Prot. 29817 del 19 novembre 2018 - Manuale Procedura di Gestione;

VISTO Il verbale del Collegio dei Docenti n. 1 del 03/09/2018, estratto prot. n. 9594/U del 03/09/2018 nel quale vengono proposti criteri per la selezione di Esperti interni;

VISTO la Delibera del Commissario Straordinario n. 247, del verbale n.210 del 06/11/2018 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri per la selezione di Esperti interni;

VISTO l'avviso di selezione prot. n 5329/C24 dell'08/06/2021;

VISTA la commissione valutatrice nominata dal Dirigente Scolastico prot. n. 5620/C24 del 17/06/2021;

VISTO il verbale della commissione valutatrice prot. n. 5673/C24 del 18/06/2021 in cui sono state valutate le candidature pervenute e recante la graduatoria di merito;

VISTA la graduatoria provvisoria prot.n. 5671/C24 del 18/06/2021;

CONSIDERATO che non sono pervenute alla selezione ulteriori domande e che è quindi lecito procedere subitaneamente all'assegnazione dell'incarico in oggetto;

VISTA la graduatoria definitiva prot.n. 5691/C24 del 19/06/2021;

RILEVATO che le competenze e le abilità del prof. Massimo Santostefano sono coerenti con il progetto che l'istituzione scolastica intende realizzare;

DECRETA

LA NOMINA DI ESPERTO INTERNO

per il modulo "Music art studio" relativo al Progetto PON/FSE per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19" "avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021 - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Titolo Progetto "#iodibetto Increasing" Cup: I99J21002200006

per 30/ore Prof. Massimo Santostefano in servizio in qualità di docente a T.D. presso l'Istituto Omnicomprensivo "Bernardino di Betto".

1. OGGETTO

Attività e compiti dell' Esperto

- 1) Leggere e seguire il manuale operativo relativo all'esperto.
- 2) Accedere alla piattaforma GPU compilando tutti i dati richiesti per essere registrato.
- 3) Concordare con il Tutor la struttura del modulo: l'articolazione del modulo e le competenze.
- 4) Concordare con il Tutor il calendario del modulo secondo.

- 5) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno.
- 6) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso.
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma GPU, in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività.
- 8) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto.
- 9) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario (con un preavviso minimo di giorni 5).
- 10) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- 11) Interagire con il Valutatore del progetto per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive.
- 12) L'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso e finali dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso.
- 13) Interagire ove necessario con la figura del Valutatore per gli indicatori di progetto trasversali.
- 14) Compilare il test di gradimento per gli esperti predisposto dal Valutatore.
- 15) Produrre una relazione finale condivisa con il tutor contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti.
 - b) Metodologia didattica.
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti.
 - e) Problemi che occorre vengano segnalati.
 - f) Originale Test o questionari utilizzati per la valutazione.
 - g) Solutore Test o solutore questionario.

2. PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte a partire dalla data dell'incarico fino al 31/08/2022.

3. COMPENSO

Per la figura di Esperto in riferimento all'art.1 è previsto un compenso pari a euro 64.51 lordo dipendente (70 euro/ora Lordo Stato) comprensivi di ogni onere, contributo e IVA se dovuta.

Per lo svolgimento dell'incarico in oggetto sono previste **30/ore**.

L'erogazione del compenso avverrà dopo il riscontro dello svolgimento dei compiti.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, quindi dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa..

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. David Nadery

